



**T.C.**  
**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
**İÇ KONTROL SİSTEMİ**  
**GÖREV DAĞILIMLARI**

Doküman No:	Yürürlük Tarihi:	Revizyon Tarih/No:
-------------	------------------	--------------------

1	Adı Soyadı	:	<b>Doç. Dr. Serpil AKÖZCAN</b>
	Unvanı	:	<b>Enstitü Müdürü V./ Harcama Yetkilisi</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	<u>Görev Tanımında</u> belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütecek Kişi	:	Ens. Müdür Yardımcıları: Doç. Dr. Aygül YANIK
	Diğer Görevleri	:	Sağlık Yüksekokulu Müdür V. Fizik Anabilim Dalı Başkanı
2	Adı Soyadı	:	<b>Doç. Dr. Aygül YANIK</b>
	Unvanı	:	<b>Müdür Yardımcısı</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	<u>Görev Tanımında</u> belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütecek Kişi	:	
	Diğer Görevleri	:	-----
	Diğer Görevleri	:	----
4	Adı Soyadı	:	<b>Prof. Dr. Mustafa TEZCAN</b> <b>Prof. Dr. Sema BASAT</b> <b>Prof. Dr. Mustafa UĞUR</b> <b>Doç. Dr. Serpil AKÖZCAN</b>
	Unvanı	:	<b>ABD Başkanı</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	<u>Görev Tanımında</u> belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütecek Kişi	:	ABD Başkan Yardımcıları.
	Diğer Görevleri	:	-----
5	Adı Soyadı	:	<b>Meliha YAVUZ TAŞCI</b>

	Unvanı - Görevi	:	<b>Enstitü Sekreter V.</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	<u>Görev Tanımında</u> belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütecek Kişi	:	Uygun olan diğer Enstitü/ Fakülte/ Yüksekokul Sekreterleri.
	Diğer Görevleri	:	Gerçekleştirme Yetkilisi.
<b>6</b>	Adı Soyadı	:	<b>Mikail KURT</b>
	Unvanı	:	<b>Memur</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	<u>Görev Tanımında</u> belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütecek Kişi	:	Zeynep USLU (Memur)
	Diğer Görevleri	:	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi.
<b>7</b>	Adı Soyadı	:	<b>Zeynep USLU</b>
	Unvanı	:	<b>Memur</b>
	Görev Yetki ve Sorumlulukları	:	<u>Görev Tanımında</u> belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.
	Görevde Olmadığı Zaman Görevini Yürütecek Kişi	:	Mikail KURT(Memur)
	Diğer Görevleri	:	Maaş mutemedi.

ADI- SOYADI		İMZA
Hazırlayan		
Kontrol Eden		
Onaylayan		